

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ENGELSİZ ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ BİRİMİ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, engelli öğrencilerin idari, fiziksel, barınma ihtiyaçları ile sosyal ve akademik alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere Rektörlük bünyesinde oluşturulan “Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi”nin kuruluşu ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, “Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi”nin organlarına, faaliyetlerine, çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 14/08/2010 tarih ve 27672 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Birim : Eğitim öğretim işlerinden sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında, Rektörlük bünyesinde oluşturulan “Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi”ni,
 - b) Engelli öğrenci : Doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan ve korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan öğrenciyi,
 - c) ÖSYM : Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,
 - ç) Rektör : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörünü,
 - d) Senato : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Senatosunu,
 - e) Üniversite : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesini,
 - f) Koordinatör : Engelli öğrenciler ile Birim arasında koordinasyonu sağlamak, Birim çalışmalarına yardımcı olmak üzere Rektör tarafından görevlendirilen Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Koordinatörünü,
 - g) Yönetim Kurulu: Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Birim Organları ve Görevleri

Birim Organları

MADDE 5- (1) Birimin organları şunlardır:

- a) Yönetim Kurulu
- b) Koordinatör

Yönetim Kurulu

MADDE 6- (1) Yönetim Kurulu; Sorumlu Rektör Yardımcısı Başkanlığında, Üniversiteye bağlı olarak eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdüren tüm birimlerin Yönetim Kurullarının önereceği engelliler alanında uzmanlaşmış veya özel eğitim alanına yakın alanda uzmanlaşmış birer öğretim elemanı arasından Üniversite Yönetim Kurulu tarafından seçilen dört üye, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından seçilerek Rektörlükçe görevlendirilen birer temsilci üye, Koordinatör, Üniversitede öğrenim gören engelli öğrenciler arasından Rektörlükçe belirlenecek bir engelli öğrenci temsilcisi olmak üzere, Başkan dahil on üyeden oluşur.

Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi dolan üyeler tekrar görevlendirilebilirler. Yönetim Kurulu; her yarıyıl başında, sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından belirlenen tarihlerde ve gerek duyulduğunda toplanarak, Birimin görevleri doğrultusunda projeler geliştirir, düzenlemeler konusunda kararlar alır. Rektör Yardımcısının toplantılara katılamadığı durumlarda Koordinatör toplantılara başkanlık yapabilir.

Yönetim Kurulunun Görevleri

MADDE 7- (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Birimin çalışmalarıyla ilgili konularda kararlar almak,
- b) Birimin çalışma alanı ile ilgili gerçek ve tüzel kişilerle işbirliği esaslarını belirlemek,
- c) Yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait yıllık çalışma programını değerlendirmek ve Rektörlüğe iletilmek üzere karara bağlamak.

Koordinatör ve Görevleri

MADDE 8- (1) Koordinatör, Birimin görevleri doğrultusunda çalışmaları olan, Üniversitenin akademik ya da idari personeli arasından Rektör tarafından görevlendirilecek kişidir. Görev süresi üç yıldır. Koordinatörün görev süresi Rektör tarafından aynı sürelerle uzatılabilir. Koordinatör, Üniversitenin engelli öğrencileri ile Birim arasında koordinasyonu sağlamak ve Birimin çalışmalarına yardımcı olmakla görevli olup, çalışmalarında ilgili Rektör Yardımcısı ve Rektöre karşı sorumludur.

Koordinatör, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinin tüm birimlerinde bu Yönerge doğrultusunda yapılan/yapılması planlanan çalışmaları, ihtiyaçları ve yapılan uygulamaları yerinde tespit eder ve izler. Eksiklikleri ilgili Rektör Yardımcısına bildirir. Koordinatörün çalışma planı ve saatleri ilgili Rektör yardımcısının onayı ile belirlenir. Koordinatör Üniversite birimleri ile koordineli olarak çalışır.

Koordinatörün Yönetim Kurulunca uygun görülen talepleri, Rektörlük tarafından karşılanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Birim Faaliyet ve Çalışma Esasları

Birim Faaliyetleri

MADDE 9- (1) Birimin faaliyetleri şunlardır:

a) Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesine kayıt yaptıran engelli öğrencilerin öğrenimlerini devam ettirdikleri süre boyunca; ihtiyaç sahiplerinin ihtiyaçlarını karşılamak, karşılaşılabilecekleri engelleri tespit ederek gereken önlemleri almak ve düzenlemeleri yaparak çözüm üretmek, ortaya çıkabilecek sorunlar ve bunlara karşı alınması gereken önlemleri belirlemek ve ortadan kaldırmak için çözüm önerileri sunmak.

b) Engelli üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için; hem engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının düzenlenmesini sağlamak hem de engellilere yönelik araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının hazırlanması konularında kararlar almak.

c) Yüksek öğrenim düzeyindeki öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik yayın faaliyetlerinde bulunmak, öğretim elemanlarına engel ve engelli, bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeler hakkında bilgi veren dokümanlar hazırlamak, bilinç düzeyini artırmak, farkındalık artırıcı çalışmalar yapmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak.

ç) Faaliyet konularında program ve projeler geliştirmek,

d) Seminerler, konferanslar, paneller, söyleşiler ve benzeri faaliyetler düzenlemek.

e) Yüksek Öğretim Kurumları Engelsiz Yaşam Birimlerinin görev ve faaliyet alanına giren konularda konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, üniversitelerde okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerini sağlayan, Birimle iletişime de imkan veren bir web sayfası oluşturmak.

f) Aldığı kararlar ve belirlediği stratejilerin uygulanmasını gözetmek.

g) Maddi imkanı olmayan engelli öğrencilerin, yardımcı araç ve gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak.

ğ) Engellilerle ilgili ders ve eğitim programlarının yüksek öğretim kurumlarının önlisans ve lisans programlarına alınması yönünde yetkili merciler nezdinde girişimlerde bulunmak.

h) Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek için engelli öğrencilerin sınavla ilgili süre, mekan, materyal, refakatçi ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınacak gerekli tedbirleri belirleyip, düzenlemeleri yapmak.

ı) Eğitim süresinde ihtiyaç sahibi engelli öğrencilerin Üniversite bünyesinde yarı zamanlı çalışma imkanlarını araştırmak ve varsa bu engel gruplarına uygun iş imkanlarını engelli öğrencilere sağlamak

i) Eğitim sonrası istihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme yapan bilgilendirici kitaplar hazırlayarak/hazırlattırarak bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlamak.

j) ÖSYM Başkanlığı'na bildirilmek üzere Sınav başvuruları öncesinde engelli öğrencilerin öğrenim görebileceği yüksek öğretim programları ile ilgili rapor hazırlamak

Çalışma Esasları

MADDE 10- (1) Birimin amaçlarının gerçekleştirilebilmesi ve çalışma esaslarının teşkil edilebilmesi için gerekli kaynak Üniversite bütçesinden tahsis edilir

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Uygulanacak Hükümler

MADDE 11- (1) Bu Yönergede yer almayan hususlarda, ilgili yasa ve yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 12- (1) “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi” Üniversite Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13- (1) Bu yönerge hükümlerini Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörü yürütür.

