

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ DANIŞMA KURULLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı; Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nin, iş dünyası ve diğer paydaşlarla olan ilişkilerini geliştirmek amacıyla, Üniversite bünyesinde oluşturabileceği danışma kurullarının kuruluş ve işleyiş esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi ve Birimlerinin her alanda iş dünyası, kurum ve kuruluşlarla ve diğer paydaşlarla işbirliği yapması ve ilişkileri geliştirmesine ilişkin oluşturulabilecek danışma kurullarının kurulması ve işleyişine dair esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44. Maddesinin (f) fıkrasına ve 08.10.2016 Tarih ve 29851 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönerge'de geçen;

- Üniversite: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi,
- Rektör: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörünü,
- Birim: Enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını,
- Birim Yöneticileri: Birimlerin en üst yöneticileri olan Dekanları/Müdürleri,
- Senato: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Senatosunu,
- Genel Sekreterlik: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Genel Sekreterliğini,
- Başkan: Üniversite Danışma Kurulu/Birim Danışma Kurulu Başkanını,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Danışma Kurullarının Oluşturulması, Görev ve Sorumluluklar

Danışma Kurullarının Kurulması ve Kaldırılması

MADDE 5- (1) Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesinde oluşturulabilecek danışma kurulları şunlardır;

- Üniversite Danışma Kurulu,
- Enstitüler, fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokulları bünyesindeki Birim Danışma Kurulları.

(2) Birim danışma kurulları, ilgili akademik birimin adı ile birlikte anılırlar.

(3) Üniversite Danışma Kurulu, rektörün teklifi ve senatonun onayı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usulle kaldırılır.

(4) Birim danışma kurulları, birim yöneticisinin teklifi, birim kurulunun kararı, rektörün ve senatonun onayı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usulle kaldırılır.

Danışma Kurullarının Başkan ve Üyelerinin Belirlenmesi

MADDE 6- (1) Üniversite Danışma Kurulu; Kamu ve özel sektör kuruluşlarının temsilcileri, sivil toplum kuruluşlarının ve meslek kuruluşlarının temsilcileri, kültür-sanat alanından temsilciler, uluslararası kuruluşların temsilcileri, Üniversitenin/birimlerin faaliyet alanında teorik veya uygulamalı tecrübeye sahip kişiler, diğer üniversitelerin öğretim elemanları ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi mezunları arasından Rektör tarafından önerilen ve senato tarafından onaylanan en az 5 üyeden oluşur.

(2) Rektör, Üniversite Danışma Kuruluna kendisi başkanlık edebileceği gibi yardımcılarında birini de başkan olarak görevlendirebilir.

(3) **(Değişik:ÜS-12/11/2019-33/4)**Birim Danışma Kurulları; Kamu ve özel sektör kuruluşlarının temsilcileri, sivil toplum kuruluşlarının ve meslek kuruluşlarının temsilcileri, kültür-sanat alanından temsilciler, uluslararası kuruluşların temsilcileri, üniversitenin/ilgili birimlerin faaliyet alanında teorik veya uygulamalı tecrübeye sahip kişiler, diğer üniversitelerin öğretim elemanları ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi mezunları arasından Birim Yöneticileri tarafından önerilen, Birim Kurullarınca kabul edilen, Rektör tarafından onaylanan en az 3'er üyeden oluşur.

(4) Birim yöneticileri, Birim Danışma Kurullarına kendileri başkanlık edebilecekleri gibi yardımcılarında birini de başkan olarak görevlendirebilirler.

(5) Üniversitenin akademik ve idari personeli Danışma Kurullarında üye sıfatı ile görev alamazlar.

(6) Siyasî partilerin merkez ve taşra teşkilatındaki yöneticileri, yönetim, yürütme ve denetim kurulu üyeleri Danışma Kurullarında yer alamazlar.

Danışma Kurullarının Başkan ve Üyelerinin Görev Sürelerinin Belirlenmesi

MADDE 7- (1) Danışma Kurullarının başkan ve üyelerinin görev süreleri 3 yıldır. Görev süresi bitiminde aynı usulle yeniden görevlendirilebilirler.

(2) Danışma Kurullarına kurumlarını temsilen görevlendirilen üyelerin, kurumlarındaki görevlerinin sona ermesi halinde Danışma Kurulu üyelikleri de sona erer.

(3) Danışma Kurullarından, çeşitli nedenlerle, görev süresi bitiminden önce ayrılan üyenin yerine yenisi seçilir. Yeni üye kalan süreyi tamamlar. Üyelerin görevden alınmasında görevlendirmedeki usul izlenir.

Görev ve Sorumluluklar

MADDE 8- (1) Üniversite Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Üniversitenin istihdam odaklı politikalar geliştirmesine katkı sağlamak üzere çalışmalar yapmak ve sonuçlarını tavsiye olarak sunmak,

b) Kamu-Üniversite-Sanayi işbirliğinin artırılması ve Ar-Ge faaliyetlerinin geliştirilmesi için tavsiyelerde bulunmak,

c) Kamu, özel sektör, sivil toplum ve meslek kuruluşlarından gelen ve Danışma Kurullarında değerlendirilmesi uygun görülen talep ve önerileri değerlendirmek ve sonuçlarını tavsiye olarak sunmak,

ç) Üniversitenin eğitim-öğretim faaliyetlerinin; danışmanlık, atölye-saha çalışmaları, staj uygulamaları vb. yollarla geliştirilmesine katkıda bulunmak,

d) Eğitim ve araştırmalarda kalitenin artırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla yönelik tavsiye kararları almak,

e) Öğrenci kontenjanlarının planlanması kapsamında yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde ihtiyaç analizleri yapmak, sonuçlarını tavsiye olarak sunmak,

f) Üniversitenin tanınırlığını sağlayacak görüş ve önerilerde bulunmak,

g) Birim Danışma Kurullarından gelen görüş ve önerileri değerlendirmek,

ğ) Gerekli görülen durumlarda Üniversite Danışma Kurulunun çalışmalarına yardımcı olmak üzere komisyonlar kurmak.

(2) Birim Danışma Kurullarının görevleri şunlardır:

a) Kamu-Üniversite Birimi-Sanayi işbirliğinin artırılması ve Ar-Ge faaliyetlerinin geliştirilmesi için tavsiyelerde bulunmak,

b) Kamu ve özel sektörün bilgi birikimi ve deneyimlerinin ders içi/dışı uygulamalarla öğrencilere aktarılabilmesi için gerekli planlamaları ve çalışmaları yapmak ve tavsiyelerde bulunmak,

c) Birimlerdeki eğitim-öğretim faaliyetlerinin; danışmanlık, atölye-saha çalışmaları, staj uygulamaları vb. yollarla geliştirilmesine katkıda bulunmak,

ç) Birimlerdeki eğitim-öğretim ve araştırmalarda kalitenin artırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacına yönelik kararlar almak,

d) İlgili meslek alanlarında kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu konularda proje, seminer, tez çalışmaları, panel, sempozyum, çalıştay vb. bilimsel etkinliklerin yapılmasına ilişkin tavsiyelerde bulunmak,

e) Yeni bölüm/program açılması konusunda tavsiyelerde bulunmak,

f) Ders müfredatlarına ilişkin tavsiye kararları almak,

g) Ulusal ve uluslararası gelişmeler doğrultusunda birimlerin ihtiyaç duyacağı konularda çeşitli tavsiye kararları almak,

ğ) Alınan kararları bir rapor halinde Üniversite Danışma Kuruluna sunmak,

h) Gerekli görülen durumlarda kurulun çalışmalarına yardımcı olmak üzere komisyonlar kurmak,

ı) Üniversite Danışma kurulunun vereceği görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çalışma Usul ve Esasları

Danışma Kurullarının Çalışmasına İlişkin Usul ve Esaslar

MADDE 9- (1) Üniversite Danışma Kurulunun sekreteryası Genel Sekreterlik tarafından; Birim Danışma Kurullarının sekreteryası Birim Sekreterlikleri tarafından yürütülür.

(2) Danışma Kurulları, Başkanın çağrısı üzerine yılda en az 1 kez toplanır. Başkan tarafından belirlenen gündem, toplantı yeri ve zamanı en az 7 gün önceden üyelere bildirilir.

(3) Danışma Kurulları, üye sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Çekimser oy kullanılamaz.

(4) Başkanının kararı veya Danışma Kurulu üyelerinin çoğunluğunun talebi üzerine, görüşlerine başvurmak amacıyla Danışma Kurulu üyesi olmayan kişiler toplantılara çağırılabilir, görüşleri dinlenebilir. Ancak bu kişiler oylamaya katılamazlar.

(5) Danışma Kurulları, kendi üyeleri arasından birer raportör seçerler.

(6) Danışma Kurulu kararları tavsiye niteliğindedir ve ilgisine göre Senatonun, Üniversite Yönetim Kurulunun, Birim Kurulunun, Birim Yönetim Kurulunun bilgisine sunulur ve bu kurullarda tartışılır.

(7) Danışma Kurullarının faaliyetleri her yıl rapor haline getirilerek en geç Ekim ayı sonuna kadar Genel Sekreterliğe iletilir. Genel sekreterlik bütün birimlerden gelen raporları dikkate alarak genel bir faaliyet raporu hazırlar ve en geç Aralık ayının sonuna kadar Yükseköğretim Kuruluna iletir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 10- (1) Bu yönerge Senatoda onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

	Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
	Tarihi	Sayısı
	05/02/2019	15/01
	Yönergede Değişiklik Yapan Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
	Tarihi	Sayısı
1.	12/11/2019	33/04