

Baskı ve Tasarım Talep Formu

Talep Tarihi		Sıra No	
Talep Yapan Birim/Bölüm Adı		Bağlı Bulunduğu Üst Birim	
Talep Yapan Kurum Yetkilisi Adı Soyadı		Görevi	
Talep Yapan Kurum e-mail Adresi		Talep Yapan Kurum Telefonu	
Basılı Materyalin Cinsi (Adet Belirtiniz.)	☐ Afiş ☐ Broşür ☐ Davetiye ☐ Katılım Belgesi ☐ Teşekkür Belgesi ☐ Yaka Kartı ☐ Bloknot		
Lütfen Seçiniz	☐ Yeni Tasarım Çalışması ☐ Tasarım ve içerik değişikliği yapılmadan tekrar baskı talebi ☐ İçerik değişikliği yapılarak baskı talebi		
Talebin İçeriği (Konu, Tarih, Yer, Konuşma, Katılımcı v.b.)			
Hedef Kitle :			
Diğer Bilgiler (Boyut, Sayfa, Baskı Adedi, Teknik Özellikler v.b.)			
Projenin tamamlanması gereken tarih <i>Formların en az 10 iş günü öncesinde Genel Sekreter Onayı ile gelmesi gerekmektedir.</i>		Basılı Materyalin Teslim Edileceği Kişi	
ONAY KISMI			
Talep Eden		Bağlı Olduğu Üst Birim	